



# العلاقات العامة ومهارات الإعلام

**هيرك**  
للتدريب والاستشارات



+971 4 556 7171  
800 7100 (within UAE)



[www.meirc.com](http://www.meirc.com)



[meirc@meirc.com](mailto:meirc@meirc.com)



يجب أن يكون أخصائيو العلاقات العامة على استعداد لاستخدام مهاراتهم لتقديم صورة إيجابية عن المؤسسة في جميع الأوقات. ويجب أن يكونوا على استعداد للرد بسرعة على أي أزمة قد تنشأ. وإذا بذلت الجهد المناسب في بناء سمعة موثوق بها خلال الأوقات الجيدة سيكون عمك قادراً على الصمود في وجه الصحافة السلبية في حال ظهور أزمة. وسيفهم المشاركون في هذه الدورة دورهم كأخصائيي علاقات عامة، ويكتسبون تقنيات التواصل اللفظي والكتابي وسيكونوا قادرين على تقييم الأزمات والتعامل مع وسائل الإعلام لتعزيز سمعة المؤسسة.

## المنهجية

تستخدم هذه الدورة مزيجاً من تقنيات التدريب التفاعلية، وتشمل مختلف الأدوات التعليمية لتمكين المشاركين من العمل بفعالية وكفاءة. وتعتمد هذه الدورة على أربع ركائز تعليمية: العرض التقديمي الذي يقدمه المستشار والتدريبات الجماعية ومناقشات الطاولة المستديرة وعرض مقاطع فيديو ودراسات الحالة.

## أهداف الدورة

سيتمكن المشاركون في نهاية الدورة من:

- تحليل وتقييم أحدث المفاهيم والإستراتيجيات في مجال العلاقات العامة في بيئات وأوضاع مختلفة.
- تقييم عدد من أساليب ومناهج العلاقات العامة تناسب البيئات التي تعمل فيها المؤسسات في شكل عام.
- ممارسة المهارات الأساسية في العلاقات العامة فيما يتعلق بوسائل الاتصال الشفوي والكتابي وأساليب التحرير والإخراج والإنتاج.
- التعرف على أهم فعاليات ومهارات الإعلام في العلاقات العامة.
- تفعيل عملية التقديم والعرض للجمهور.
- إستعمال مهاراتهم في العلاقات العامة كأداة ترويجية.

## الفئات المستهدفة

موظفو العلاقات العامة والموظفون الذي يتطلب عملهم التواصل والتفاعل مع العملاء الداخليين والخارجيين، وخاصة المدراء والمشرفون في مجالات شؤون الموظفين والتسويق والمبيعات والتدريب والشؤون الإدارية. ويمكن أن يستفيد من هذه الدورة أيضاً المدراء والموظفون المشاركون في أنشطة وسائل الإعلام.

## الكفاءات المستهدفة

- التواصل اللفظي والتواصل غير اللفظي
- مهارات تقديم العروض
- التأثير على الآخرين
- إدارة الوقت
- التقييم
- اتخاذ القرار

## محتوى البرنامج

- مفاهيم العلاقات العامة
  - المواصفات المطلوبة للنجاح في مجال العلاقات العامة
  - أدوات العلاقات العامة
  - التعريف و الأدوار والأوضاع
  - صفات موظف العلاقات العامة الناجح
- العلاقات العامة ومهارات التواصل
  - أهمية التواصل في العلاقات العامة
  - دور مسؤول العلاقات العامة في مجال التواصل
  - تبادل الرسائل
  - نماذج عمليات التواصل
  - التغلب على عوائق التواصل
  - أهمية لغة الجسد
  - تعريف الكتابة الفعّالة
  - إستعمال لغة واضحة
  - كتابة المذكرات والتقارير والرسائل الإلكترونية والرسائل
  - إعداد رسائل إخبارية شيقة



- تصميم وتحضير كتيب مثير للإهتمام
- مسؤوليات العلاقات العامة
  - الحفاظ على هوية المؤسسة وصورتها وسمعتها
  - فوائد السمعة الحسنة للمؤسسة
  - الميادين الداخلية والخارجية
  - بناء سمعة مؤسسية تركز على الميادين المجتمعية
- العلاقات العامة والإعلام
  - تعريف الإعلام
  - أنواع الإعلام
  - إجراء مقابلات على الهواء ومسجلة
  - كيفية التصرف خلال مقابلات إعلامية
  - العلاقات العامة والإعلام: الأدوات
  - تحضير المؤتمرات الصحفية
  - تحضير الحقيبة الصحفية
  - تحضير البيانات الصحفية
  - التعامل مع وسائل الإعلام
  - بناء علاقات جيدة مع الاعلام
  - كيفية التعامل مع الاعلام خلال الأزمات
- مهارات العرض وإلقاء الخطابات
  - أهم الخصائص للمتحدث الفعّال
  - أهمية التحضير
  - إختيار الموضوع والهدف من العرض
  - تحليل ديموغرافية الجمهور
  - التدرب على إلقاء الخطاب
  - التوتّر: مسبباته وكيفية التعامل معه
  - الخصائص الشفهية ولغة العيون
- دور العلاقات العامة الترويجي
  - عملية الإختيار للعملاء
  - المسؤولية المجتمعية والعلاقات العامة
  - العلاقات العامة التسويقية
  - دور العلاقات العامة في التسويق
  - الرعاية والترويج
  - تنظيم المعارض المختلفة



الموقع والتاريخ (تحتفظ ميرك بحقها بتغيير التاريخ، والمحتويات، والموقع، والمستشار وفي مثل هذه الحالات تلتزم ميرك باعطاء فترة اشعار مناسبة.)

27 - 31 أكتوبر, 2019	العربية	دبي	فندق رافلز دبي
12 - 16 أبريل, 2020	العربية	دبي	سيتم تحديده لاحقاً
13 - 17 سبتمبر, 2020	الإنجليزية	دبي	سيتم تحديده لاحقاً
20 - 24 ديسمبر, 2020	العربية	دبي	سيتم تحديده لاحقاً

الرسوم بالدولار الأمريكي (بما في ذلك فترات الاستراحة والغداء اليومي)

لكل مشارك - ٢٠١٩ US\$ 4800

لكل مشارك - ٢٠٢٠ US\$ 4900

الرسوم وضريبة القيمة المضافة في حال وجوبها رقم التسجيل الضريبي ٣٠٠٠٠٣٤٣٨٩٣٢٠٠١



تاريخ	اسم الدورة التدريبية	لغة	موقعك	الرسوم
29 سبتمبر – 3 أكتوبر, 2019	مهارات التواصل عند الأزمات	العربية	دبي	US\$ 4900
20 – 24 أكتوبر, 2019	إدارة الفعاليات والمؤتمرات	الإنجليزية	دبي	US\$ 4900
10 – 14 نوفمبر, 2019	الأخصائي المعتمد في العلاقات العامة	العربية	دبي	US\$ 5200
24 – 28 نوفمبر, 2019	أساسيات إتيكيت وبروتوكول الأعمال	العربية	دبي	US\$ 4900
8 – 12 ديسمبر, 2019	حملات العلاقات العامة: من التخطيط وحتى التنفيذ	الإنجليزية	دبي	US\$ 4900
22 – 26 ديسمبر, 2019	إدارة الفعاليات والمؤتمرات	العربية	دبي	US\$ 4900
2 – 6 فبراير, 2020	الأخصائي المعتمد في العلاقات العامة	العربية	دبي	US\$ 4900
16 – 20 فبراير, 2020	إدارة الفعاليات والمؤتمرات	الإنجليزية	دبي	US\$ 4900
1 – 5 مارس, 2020	أساسيات إتيكيت وبروتوكول الأعمال	العربية	دبي	US\$ 4900
8 – 12 مارس, 2020	مهارات التواصل عند الأزمات	الإنجليزية	دبي	US\$ 4900
29 مارس – 2 أبريل, 2020	الأخصائي المعتمد في العلاقات العامة	الإنجليزية	القاهرة	US\$ 4900
5 – 9 أبريل, 2020	إدارة الفعاليات والمؤتمرات	العربية	دبي	US\$ 4900
10 – 14 مايو, 2020	الأخصائي المعتمد في العلاقات العامة	الإنجليزية	دبي	US\$ 4900
31 مايو – 4 يونيو, 2020	شهادة في إدارة الفعاليات	العربية	دبي	US\$ 4900
7 – 11 يونيو, 2020	مهارات التواصل عند الأزمات	العربية	دبي	US\$ 4900
14 – 18 يونيو, 2020	أساسيات إتيكيت وبروتوكول الأعمال	الإنجليزية	دبي	US\$ 4900
5 – 9 يوليو, 2020	حملات العلاقات العامة: من التخطيط وحتى التنفيذ	الإنجليزية	دبي	US\$ 4900
23 – 27 أغسطس, 2020	الأخصائي المعتمد في العلاقات العامة	العربية	دبي	US\$ 4900
30 أغسطس – 3 سبتمبر, 2020	إدارة الفعاليات والمؤتمرات	الإنجليزية	دبي	US\$ 4900
4 – 8 أكتوبر, 2020	الأخصائي المعتمد في العلاقات العامة	الإنجليزية	دبي	US\$ 4900
11 – 15 أكتوبر, 2020	مهارات التواصل عند الأزمات	الإنجليزية	دبي	US\$ 4900
18 – 22 أكتوبر, 2020	أساسيات إتيكيت وبروتوكول الأعمال	العربية	دبي	US\$ 4900
25 – 29 أكتوبر, 2020	إدارة الفعاليات والمؤتمرات	العربية	القاهرة	US\$ 4900
15 – 19 نوفمبر, 2020	حملات العلاقات العامة: من التخطيط وحتى التنفيذ	العربية	دبي	US\$ 4900
22 – 26 نوفمبر, 2020	شهادة في إدارة الفعاليات	الإنجليزية	دبي	US\$ 4900
13 – 17 ديسمبر, 2020	الأخصائي المعتمد في العلاقات العامة	العربية	دبي	US\$ 4900



التاريخ	اسم الدورة التدريبية	لغة	موقعك	الرسوم
27 - 31 ديسمبر، 2020	إدارة الفعاليات والمؤتمرات	العربية	دبي	US\$ 4900



# تاريخ شركة ميرك للتدريب والاستشارات

تحتفل ميرك بالذكرى الستين لتأسيسها

2018

تنقل ميرك مكاتبها ليصبح مقرها الرئيسي الجديد في بي سكوير - معبر الخليج التجاري - دبي

2015

تضيف ميرك قسم بلاس للتدريب المتخصص في تقديم الدورات التدريبية التقنية والمتعلقة بمجالات أو سياقات صناعية محددة

2014

تفتتح ميرك مكتباً في مدينة جدة بالمملكة العربية السعودية

2007

تفتتح ميرك مكتباً في مدينة أبوظبي بدولة الإمارات العربية المتحدة

2004

تصبح ميرك أول شركة تدريب في المنطقة تطلق موقعها الإلكتروني الخاص

1997

تؤسس ميرك مقرها الرئيسي في مدينة دبي بدولة الإمارات العربية المتحدة

1991

تحتفل ميرك بالذكرى الثلاثين لتأسيسها مع اللجنة الإستشارية المكونة من أرامكو، وبابكو، وشركة نفط الكويت وشركة قطر للبترول

1988

تنشئ ميرك مباني مكتبها في بيروت

1967

يؤسس المرحوم سايمون سكسك شركة ميرك في بيروت

1958

